

 <b>CENTRE HOSPITALIER MÉTROPOLE SAVOIE</b>  <b>CLINIQUE HERBERT</b>	<b>Vacance de poste</b>	
	<b>IDE de nuit ou alternance jour/nuit CHIRURGIE- SOINS CONTINUS</b>	Diffusé le :07/10/22 Fin de validité :07/11/22
	<b>AVP</b>	Page 1/1

### 1° Poste et Missions

Un poste d'IDE à 100% de nuit ou alternance jour/nuit est à pourvoir le 01/01/23, en service de chirurgie conventionnelle à la Clinique Herbert.

Le service de chirurgie accueille des hospitalisations programmées ou non. L'équipe assure la prise en charge préopératoire et le suivi post-opératoire.

La clinique regroupe différentes chirurgies : orthopédique, neurochirurgie (dorsale, cervicale et lombaire), chirurgie plastique, etc.

Le service compte 25 lits d'hospitalisation conventionnelle et 4 lits de soins continus répartis sur 2 secteurs.

### 2° Activités

L'organisation des activités IDE sur les 24 h repose sur la notion de la prise en charge globale des patients et de travail en binôme (le fonctionnement en binôme IDE/AS est privilégié). La prise en charge des patients est adaptée à leurs besoins et tient compte des priorités.

Afin d'assurer la continuité des soins et l'exercice de la pluri professionnalité, les infirmier(e)s assurent :

- les temps de consignes organisés sur les 24 h et participent aux réunions permettant la compréhension des situations des patients ;
- la traçabilité exhaustive des soins dispensés.

La participation des infirmières aux temps de visites est souhaitée. Elle nécessite la coordination des organisations médicales et paramédicales (fréquence et durée).

Afin de prévenir le risque infectieux, les infirmier(e)s :

- respectent les règles d'hygiène standard : tenue professionnelle, « zéro bijou », et les précautions complémentaires d'hygiène ;
- s'assurent de l'entretien de l'environnement proche des patients/résidents (au minimum une fois par jour) et effectuent l'entretien des appareils biomédicaux installés au chevet du patient.

Cet emploi comporte les activités suivantes:

- Connaître, appliquer les différents protocoles de soins, d'hygiène et autres procédures.
- Participer à la lutte contre les infections nosocomiales.
- Signaler tout évènement indésirable via l'outil prévu à cet effet.
- Participer à l'éducation thérapeutique du patient.
- Appliquer, respecter et administrer les prescriptions médicales.
- Evaluer et prendre en charge la douleur.
- Appliquer les procédures du service et les protocoles médicaux.
- Transmettre des informations orales et écrites, pertinentes, fiables et exhaustives.
- Gérer le dossier patient de l'entrée du patient à la sortie.
- Maîtriser les outils permettant de tracer les soins effectués.
- Prévenir les risques potentiels : chutes, infectieux, identitovigilance, etc.
- Organiser les soins en collaboration avec les AS.
- Participer à l'accueil et l'encadrement des nouveaux arrivants.
- Participer à l'encadrement des stagiaires et aux évaluations.
- Participer à la gestion des stocks et à l'approvisionnement en matériel.
- Assurer la vérification, le contrôle et la traçabilité des : Chariots d'urgences, Défibrillateur semi-automatique, Kit AES, etc.

### 3° Organisation

Cet emploi est placé sous la responsabilité organisationnelle et hiérarchique du cadre de santé du service.

### 4° Temps de travail – Horaires

Horaire de travail : 7h-19h ou 7h15-19h15 et 19h-7h ou 19h15-7h15

Poste à pourvoir en 12h heures de temps de travail.

## 5° Compétences requises

Cet emploi nécessite les compétences suivantes :

- Avoir des qualités d'accueil
- Etre bienveillant envers les patients et ses collègues
- Faire preuve d'analyse d'écoute et de remise en question
- Savoir organiser son travail et gérer son temps.
- Etre autonome, rigoureux et professionnel.
- Travailler dans le respect des règles institutionnelles (hygiène, qualité et sécurité).
- Sens relationnel, diplomatie et disponibilité.

## 6° Procédure

Les personnes intéressées et disposant des compétences requises peuvent adresser leur candidature (lettre + curriculum-vitae) à Mme PERRAS Sophie.

Une copie de cette candidature sera adressée : [direction@clinique-herbert.fr](mailto:direction@clinique-herbert.fr)

Tous renseignements peuvent être obtenus auprès de Mme PERRAS Sophie ([sophie.perras@clinique-herbert.fr](mailto:sophie.perras@clinique-herbert.fr)) ou au 04.79.88.65.59

Date limite de réception des candidatures :07/11/22

Le directeur opérationnel

Hélène DALLE PARIS